

Tampere

Osaamialajohtaja, teollisuus ja rakennettu ympäristö, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

20.05.2026

1 (5)

§ 10

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Minibussin pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon

TRE:2807/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Osaamialajohtaja Matti-Pekka Tuomilehto, puh. 050 3010483, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Tuula Grönfors, puh. 040 1374147, etunimi.sukunimi@tampere.fi, hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 8687664, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Lempäälän kampuksen käyttöön hankitaan esityksen mukaisesti pienhankintana Tampereen Infra Oy:ltä (Y-tunnus 3022425-9) minibussi Volkswagen Multivan Phev lataushybridi, rekisteritunnus GPB-854.

Kyseessä on kaupungin sidosyksiköltä tehtävä hankinta.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on 31 800 euroa.

Kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134611, investoinnin prr-osa IO1340_26_01_01_01.

Tilaus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopistoon (Tredu) Lempäälän kampukselle on tarve hankkia minibussi. Nykyinen Lempäälässä oleva retkeilyauto ei vastaa tarpeita kokonsa ja käytettävyyden puolesta. Lempäälän retkeilyautolle on tarvetta Kurun kampuksella, josta on poistettu useampi ajoneuvo. Sisämarkkinan kartoitusta jatkettiin ja ilmeni, että Tampereen Infra Oy:llä on tarjolla Lempäälän kampuksen tarpeita vastaava lataushybridi minibussi.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnyсарvon. Kyseessä on kertahankinta.

Tampereen Infra Oy:ltä on saatu 5.5.2026 tarjous 1 + 6 paikkaisesta ajoneuvosta Volkswagen Multivan Phev, lataushybridi, rekisteritunnus GPB-854 ja vuosimalli 2022. Ajoneuvon kokonaishinta on 31 800 euroa (alv 0 %).

Tampereen Infra Oy (Y-tunnus 3022425-9) on Tampereen kaupungin hankintalain 15 § 1 mom. tarkoittama sidosyksikkö. Hankintaa ei tarvitse kilpailuttaa, kun se tehdään hankintayksikön sidosyksiköltä. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Tarjottu ajoneuvo on tarkastettu ja koeajettu. Ajoneuvon on todettu täyttävän tilaajan vaatimukset ja tarjous on myös hinnaltaan hyväksyttävissä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankinnan kohteena oleva minibussi esitetään edellä mainitun perusteella hankittavaksi Tampereen Infra Oy:ltä.

Hankinnan kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134611, investoinnin prr-osa IO1340_26_01_01_01.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi tukipalvelupäällikkö Seppo Nikkilä.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Osaamislajohtajan päätösvalta arvoltaan alle 100 000 euron irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankintaan perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 3.3.2026 § 16. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 1.5.2026 alkaen.)

Tiedoksi

Tampereen Infra Oy, Tuula Grönfors, Seppo Nikkilä, Marja Lehtisaari, Kaisa Kukkohovi, Jari Sisso, Piritta Simonen, Helena Karstinmäki

Allekirjoitus

Osaamislajohtaja Matti-Pekka Tuomilehto

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.tampere.fi 20.5.2026.

Päätösote on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 20.5.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päättäjältä (osaamislajohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere

20.05.2026

Tampere

Osaamisalojohtaja, teollisuus ja rakennettu
ympäristö, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

20.05.2026

3 (5)

§ 10

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Anne Ristilä
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14 - 16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.